

**LJEKARSKA/LIJEČNIČKA KOMORA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

**PRAVILNIK O RADU STALNIH I PRIVREMENIH KOMISIJA
LJEKARSKE / LIJEČNIČKE KOMORE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

Sarajevo, juni 2025. godine

Na osnovu člana 221. stav 6. tačka 6. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine FBiH“ broj 46/10 i broj 75/13), člana 23. stav 1. tačka 6., a u vezi sa članom 45. Statuta Ljekarske/Liječničke komore F BiH, Upravni odbor Ljekarske/Liječničke komore F BiH na sjednici održanoj dana 13.06.2025. godine, donio je

PRAVILNIK O RADU STALNIH I PRIVREMENIH KOMISIJA LJEKARSKE / LIJEČNIČKE KOMORE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

I) OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se pitanja od značaja za rad Komisija Ljekarske/Liječničke komore F BiH: nadležnosti, djelokrug rada, imenovanja, način rada, sazivanja, odlučivanja, kao i vrijeme (mandate) na koje se imenuje Komisija.

Član 2.

Po ovom Pravilniku dužne su postupati sve Komisije Ljekarske/Liječničke komore F BiH, bilo da je riječ o stalnim Komisijama ili onim koje Upravni odbor imenuje privremeno.

II) KOMISIJE

Član 3.

Stalne komisije LJ/LK F BiH su:

- 1) Komisija za koordinaciju edukacije;
- 2) Komisija za međunarodnu saradnju;
- 3) Komisija za lijekove;
- 4) Komisija za postupak verifikacije i certifikacije zdravstvenih ustanova i zdravstvenih radnika.

Član 4.

Upravni odbor imenuje i razrješava predsjednike i zamjenike predsjednika te članove stalnih Komisija na osnovu pristiglih prijedloga iz kantonalnih/županijskih komora.
Uz prijedlog svakog kandidata obavezno se dostavlja i njegova kraća biografija.

Stalne komisije su utvrđene Statutom LJ/LK F BiH.

Član 5.

Upravni odbor svojom odlukom može imenovati i privremene Komisije.

Odlukom o imenovanju utvrđuje se sastav i djelokrug rada, kao i mandat komisije.

Upravni odbor imenuje i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika te članove privremene Komisije.

Član 6.

Na prvoj konstituirajućoj sjednici, Komisija razmatra i usvaja plan rada za mandatni period.

Planom rada su obuhvaćene aktivnosti Komisije u narednom mandatu, u skladu sa Zakonom i ovim Pravilnikom.

Komisija donosi Poslovnik o radu komisije.

Član 7.

Prilikom imenovanja članova Komisije, Upravni odbor vodi računa da članovi poznaju problematiku kojom će se komisija baviti i da najmanje jedan član posjeduje posebnu stručnost u oblasti iz djelokruga rada komisije.

Odlukom Upravnog odbora imenuju se članovi, od kojih jedan predsjedavajući Komisije.

Član 8.

Upravni odbor na vlastitu ili inicijativu Komisije može pozvati stručnjaka iz određene oblasti da učestvuje u radu Komisije, ali bez prava glasa.

Učešće stručnjaka u radu Komisije se ogleda u davanju preporuka i smjernica članovima Komisije, prilikom razmatranja i donošenja odluka.

Preporuke i smjernice ne obavezuju članove Komisije, ali je Komisija dužna obrazložiti usvojeni stav.

III) RAD KOMISIJA

Član 9.

Predsjedavajući saziva sjednicu Komisije u svrhu razmatranja i donošenja odluka po zahtjevu stranke ili u svrhu realizacije planiranih aktivnosti.

Član 10.

Ukoliko se postupak pokreće po zahtjevu stranke, sekretar LJ/LK F BiH odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva, o predmetu obavještava predsjedavajućeg Komisije.

Predsjedavajući Komisije je dužan najkasnije u roku od 30 dana sazvati sjednicu Komisije, a sekretar dostavlja poziv uz materijal i ostalim članovima komisije.

Član 11.

Komisije, čiji rad nije iniciran postupkom po zahtjevu stranke, dužne su održati najmanje jednu radnu sjednicu u toku izvještajne godine.

Radnu ili tematsku sjednicu mogu sazvati sve Komisije.

Komisiju saziva predsjedavajući ukoliko postoji potreba za razmatranjem određene problematike, pitanja od važnosti za ljekarsku struku ili razmatranja aktivnosti iz djelokruga rada Komisije.

Član 12.

Komisija će održati sjednicu kada ima kvorum.

Sjednica Komisije iz člana 4. stav 1. tačka 2. i 4. ovog Pravilnika održat će se kada istoj prisustvuju tri člana.

Sjednica Komisije iz člana 4. stav 1. tačka 1. i 3. ovog Pravilnika održat će se kada istoj prisustvuje pet članova.

Član 13.

Komisija donosi odluke nadpolovičnom većinom glasova (50%+1) prisutnih članova sjednici koja ima kvorum (član 12. Pravilnika).

Glasanje je javno.

Svaki član Komisije treba da iznese svoj stav o pitanju koje Komisija razmatra.

Član 14.

Sjednicama Komisije prisustvuje i sekretar LJ/LK F BiH, bez prava glasa, koji vrši administrativne poslove, priprema zapisnik sa sjednice Komisije i izvještaj o radu, vodi dokumentaciju i druge poslove po zahtjevu predsjedavajućeg.

Član 15.

Nakon održane sjednice, sekretar je dužan izraditi odluku Komisije i istu dostaviti stranci po čijem zahtjevu je pokrenut postupak pred Komisijom LJ/LK F BiH.

Odluku Komisije potpisuju predsjedavajući Komisije i predsjednik LJ/LK F BiH.

IV) ODLUKE KOMISIJA

Član 16.

Komisija može svojom odlukom udovoljiti zahtjevu stranke ili isti odbiti, u cjelosti ili djelimično.

Komisija je dužna svoju odluku obrazložiti.

Član 17.

Nezadovoljna odlukom Komisije, stranka može izjaviti žalbu Upravnom odboru LJ/LK F BiH. Ukoliko Komisija po zahtjevu stranke ne poduzme neophodne radnje, niti donese odluku najkasnije u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva stranke, stranka može izjaviti žalbu Upravnom odboru u daljem roku od 15 dana.

Član 18.

O žalbi stranke odlučuje Upravni odbor.

Upravni odbor žalbu može odbaciti, odbiti ili istu usvojiti i donijeti konačnu odluku.

Žalbu će odbaciti ako je neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe.

Upravni odbor će žalbu odbiti kada je neosnovana.

Ukoliko Upravni odbor utvrdi da su navodi žalbe osnovani, donijet će odluku kojom usvaja žalbu i sam meritorno rješava zahtjev stranke.

Odluka Upravnog odbora je konačna, a stranka može pokrenuti upravni spor.

V) NADLEŽNOSTI KOMISIJA

Član 19.

Komisija za koordinaciju edukacije broji osam članova, imenovana odlukom Upravnog odbora. Komisija obavlja slijedeće poslove:

- organizuje u saradnji sa medicinskim fakultetima, te stručno-medicinskim društvima dodatno usavršavanje za proširenje djelatnosti unutar struke, uzimajući u obzir nove dijagnostičko-terapijske metode te trajno obrazovanje svojih članova;
- prati način obavljanja pripravničkog i specijalističkog staža ljekara, kao i njihovo permanentno stručno usavršavanje te predlaže mjere za njihovo unapređenje;
- propisuje uvjete stručnog usavršavanja ljekara i koordinira stručno usavršavanje članova Komore/sudjelovanje na kursovima za obnavljanje znanja, sudjelovanje na stručnim i naučnim sastancima, kongresima i simpozijima, objavljivanje stručnih i naučnih radova i sl., predlaže način obavljanja stručnih ispita ljekara;
- koordinira svoj rad s ostalim organima Komore;
- obavlja i druge poslove određene Statutom ili aktima Komore.

Komisija za koordinaciju edukacije naročito vrši nadzor i inicira:

- zajednički sadržaj stručnog usavršavanja, rokove i postupak provjere stručnosti koje je zdravstveni radnik ostvario u okviru stručnog usavršavanja.

Član 20.

Komisija za međunarodnu saradnju broji tri člana, imenovana odlukom Upravnog odbora. Komisija obavlja slijedeće poslove:

- kontinuirano radi na uspostavljanju međunarodne saradnje sa ljekarskim/liječničkim komorama drugih država, istovjetnim i/ili sličnim udruženjima, centrima za kontrolu

bolesti (CDC, ECDC i dr.), sa pojedinačnim eminentnim stručnjacima iz oblasti medicine, medicinskim časopisima, raznim zdravstvenim asocijacijama, zdravstvenim strukovnim udruženjima, organima uprave i inspekcije, organima zakonodavne i izvršne vlasti, nevladinim organizacijama, farmaceutskim tvrtkama, proizvođačima medicinske opreme i sa drugim pravnim osobama kao potencijalnim donatorima Komori;

- vođenje registra u elektronskom i pisanom obliku o uspostavljenim kontaktima Komore na međunarodnoj razini;
- učešće predstavnika Komore na međunarodnim skupovima u domenu rada Komore;
- uspostavljanje međunarodne saradnje sa ciljem omogućavanja članovima Komore edukacije u inozemstvu kroz stimulaciju i/ili donaciju Komori;
- uspostavljanje međunarodne saradnje sa ciljem mogućnosti aplikacije radova članova Komore u međunarodnim medicinskim časopisima;
- uspostavljanje međunarodne saradnje sa ciljem privremene razmjene stručnjaka iz različitih oblasti medicine;
- uspostavljanje međunarodne saradnje sa ciljem pomoći stručnjaka iz BiH iz različitih oblasti medicine liječničkim/ljekarskim komorama i zdravstvenim ustanovama drugih država kako u redovnim tako i u vanrednim stanjima u tim državama;
- uspostavljanje međunarodne saradnje sa ciljem usvajanja i implementacije zakonske regulative iz oblasti međunarodnih zdravstvenih propisa (IHR-International Health Regulations).

Član 21.

Komisija za lijekove broji osam članova, imenovana odlukom Upravnog odbora.

Komisija obavlja slijedeće poslove:

- promovira individualni i institucionalni integritet ljekarske profesije u farmakoterapijskom sektoru;
- predlaže i usklađuje domaće zakonske propise iz oblasti lijekova sa propisima Evropske unije i rezolucijama, smjernicama, deklaracijama i stavovima relevantnih međunarodnih institucija/organizacija;
- striktno i dosljedno prati, provodi i unapređuje visoke profesionalne standarde, dosljedno sprovodi važeće međunarodne etičke norme, deklaracije i izjave iz domena rada Komisije, isključivo na dobrobit pacijenta i časne ljekarske/liječničke profesije;
- razmatra, predlaže i daje mišljenje Federalnom ministru zdravstva o listi lijekova i terapijskim smjernicama na osnovu medicine zasnovane na dokazima, te u skladu sa savremenim smjernicama relevantnih domaćih, međunarodnih i evropskih strukovnih udruženja, a uvijek imajući u vidu farmakoterapijsku i farmakoeкономsku opravdanost i dobrobit za pacijenta;

- predlaže, razmatra, sugeriše i daje mišljenje Federalnom ministru zdravstva o izmjenama i dopunama liste lijekova;
- razmatra izvještaje zavoda zdravstvenog osiguranja o potrošnji lijekova i predlaže odgovarajuće mjere;
- prati potrošnju lijekova i medicinskih sredstava i predlaže mjere za racionalnu upotrebu;
- usko sarađuje sa svim relevantnim subjektima, a posebno Agencijom za lijekove i medicinska sredstva BiH, ministarstvima zdravstva (federalnim i kantonalnim/županijskim), zavodima zdravstvenog osiguranja (federalnim i kantonalnim/županijskim) te drugim vladinim organizacijama i ustanovama, kao i drugim strukovnim udruženjima, komorama i komisijama u zajedničkom ostvarenju zacrtanih ciljeva Komisije;
- daje stručna mišljenja kod pripreme propisa koji su od uticaja na razvoj zdravstvene struke, organizira dodatno usavršavanje za proširenje djelatnosti unutar struke, s obzirom na nove dijagnostičko-terapijske metode.

Član 22.

Komisija za postupak verifikacije i certifikacije zdravstvenih ustanova i zdravstvenih radnika, broji dva stalna člana i promjenljive članove, imenovana odlukom Upravnog odbora.

Komisija obavlja slijedeće poslove:

- daje mišljenje u postupku dodjele naziva referalni centar zdravstvenoj ili dijelu zdravstvene ustanove;
- daje mišljenje o opravdanosti osnivanja, proširenja ili promjene zdravstvene djelatnosti u zdravstvenoj ustanovi koja obavlja tercijarni nivo zdravstvene zaštite i za čije donošenje rješenja o ispunjenosti uslova je nadležan federalni ministar, odnosno mišljenje o opravdanosti osnivanja, proširenja ili promjene univerzitetsko-kliničke bolnice i federalnog zavoda, i to sa aspekta zaštite i očuvanja profesije doktor medicine;
- prema utvrđenom načinu i uslovima za upravljanje novim zdravstvenim tehnologijama ove Komore, certifikuje zdravstvene radnike za upravljanje istim;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i drugim aktima Komore.

Komisija za postupak verifikacije i certifikacije naročito vrši nadzor i inicira:

- način i uslove za davanje pozitivnog mišljenja;
- način i uslove za upravljanje novim zdravstvenim tehnologijama.

VI) POSEBNI POSTUPCI KOMISIJA

1.) POSTUPAK U SLUČAJU ZAHTJEVA ZA MIŠLJENJE ZDRAVSTVENE USTANOVE ZA DODJELU NAZIVA REFERALNI CENTAR

Član 23.

Zahtjev za pozitivno mišljenje LJ/LK FBiH za dodjelu naziva referalni centar zdravstvena ustanova dostavlja LJ/LK F BiH putem pošte na adresu sjedišta LJ/LK FBiH i isti mora da sadrži:

- Oznaku da se radi o zahtjevu za pozitivno mišljenje LJ/LK F BiH za dodjelu naziva referalni centar;
- Naziv zdravstvene djelatnosti ili dijela zdravstvene djelatnosti u dijagnostici, terapiji, liječenju, prevenciji i rehabilitaciji bolesti, odnosno grupa bolesti, za koju će zdravstvena ustanova tražiti dodjelu naziva referalni centar;
- Spisak stručnog kadra koji mora da ispunjava slijedeće uslove:
 - 1) Da posjeduje urednu ličnu dokumentaciju predviđenu za ljekare/liječnike;
 - 2) Da su u stalnom radnom odnosu u zdravstvenoj ustanovi ili dijelu zdravstvene ustanove koja podnosi zahtjev za mišljenje o osnivanju referalnog centra;
 - 3) Da zdravstvena ustanova sa aspekta stručnog kadra ispunjava uslove predviđene Pravilnikom, i to:
 - najmanje pet ljekara sa naučnim zvanjima doktori medicinskih nauka, od toga tri u nastavnom zvanju redovnog profesora, vanrednog profesora i docenta u stalnom radnom odnosu u zdravstvenoj ustanovi ili dijelu zdravstvene ustanove koja podnosi zahtjev za mišljenje za referalni centar,
 - najmanje sedam ljekara u zvanju subspecijaliste i specijaliste iz određene grane za koju se traži dodjela naziva referalni centar koji su u stalnom radnom odnosu u zdravstvenoj ustanovi ili dijelu zdravstvene ustanove koja podnosi zahtjev za dodjelu naziva referalni centar;
 - broj objavljenih naučnih radova u indeksiranim medicinskim časopisima (Current Contentsu, Medline i dr.) ljekara uposlenih u zdravstvenoj ustanovi, odnosno dijelu zdravstvene ustanove koja podnosi zahtjev za pozitivno mišljenje u svrhu dodjele naziva referalni centar, sa temama usko vezanim uz dijagnostiku i terapiju pojedinih bolesti, odnosno grupa bolesti, prevenciju i rehabilitaciju u određenoj grani za koju se traži dodjela naziva referalni centar (najmanje 10 radova, udžbenika, monografija i dr., od čega u posljednje dvije godine najmanje četiri rada).

Zdravstvena ustanova je obavezna dostaviti uz zahtjev za pozitivno mišljenje LJ/LK FBiH za dodjelu naziva referalni centar , dokaz o pokretanju postupka za dodjelu naziva referalnog

centra od strane Stručnog vijeća zdravstvene ustanove, sa poslovnim brojem postupka, te dokaz da je Odluku o prosljeđivanju zahtjeva Federalnom ministarstvu zdravstva donio Upravni odbor zdravstvene ustanove.

Ukoliko zdravstvena ustanova ispunjava sve naprijed navedene uslove Komisija LJ/LK F BiH će izdati pozitivno mišljenje, u rokovima i na način predviđen ovim Pravilnikom.

2.) POSTUPAK U SLUČAJU ZAHTJEVA ZA MIŠLJENJE ZA OSNIVANJE, PROŠIRENJE ILI PROMJENU ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI U ZDRAVSTVENOJ USTANOVI IZ NADLEŽNOSTI FEDERALNOG MINISTARSTVA ZDRAVSTVA

Član 24.

LJ/LK F BiH daje mišljenje o opravdanosti osnivanja, proširenja ili promjene zdravstvene djelatnosti u zdravstvenoj ustanovi koja obavlja tercijarni nivo zdravstvene zaštite i za čije donošenje rješenja o ispunjenosti uslova je nadležan federalni ministar, odnosno mišljenje o opravdanosti osnivanja, proširenja ili promjene univerzitetsko-kliničke bolnice i federalnih zavoda, i to sa aspekta zaštite i očuvanja profesije doktora medicine.

Član 25.

Zahtjev za pozitivno mišljenje LJ/LK F BiH za osnivanje, proširenje ili promjenu zdravstvene djelatnosti u zdravstvenoj ustanovi za čije je osnivanje nadležno Federalno ministarstvo zdravstva, zdravstvena ustanova dostavlja LJ/LK F BiH putem pošte na adresu sjedišta LJ/LK FBIH i isti mora da sadrži:

- Oznaku da se radi o zahtjevu za pozitivno mišljenje LJ/LK F BiH za osnivanje, proširenje ili promjenu zdravstvene djelatnosti u zdravstvenoj ustanovi za čije osnivanje je nadležno Federalno ministarstvo zdravstva i čiji osnivač je Federacija BiH (univerzitetsko-klinička bolnica i federalni zavodi);
- Naziv zdravstvene djelatnosti koja će se obavljati u zdravstvenoj ustanovi;
- Spisak stručnog kadra koji mora da ispunjava slijedeće uslove:
 - 4) Da posjeduje urednu ličnu dokumentaciju predviđenu za ljekare/liječnike;
 - 5) Da su u stalnom radnom odnosu u zdravstvenoj ustanovi ili dijelu zdravstvene ustanove koja podnosi zahtjev za mišljenje;
 - 6) Da zdravstvena ustanova sa aspekta stručnog kadra ispunjava uslove predviđene Pravilnikom, i to:
 - Za obavljanje djelatnosti zdravstvena ustanova mora imati uposlen visoko kvalificiran stručni kadar u rangi specijalista, odnosno subspecijalista od kojih najmanje dva

specijalista moraju imati nastavno zvanje redovnog profesora ili vanrednog profesora ili docenta na fakultetu za koji se bolnici dodjeljuje naziv univerzitetska.

- 7) Da Federalni zdravstveni zavodi, i to Zavod za javno zdravstvo F BiH i Zavod za transfuzijsku medicinu F BiH sa aspekta stručnog kadra ispunjava uslove predviđene za osnivanje, proširenje ili promjenu djelatnosti, i to Zavod za javno zdravstvo FBiH ovisno o vrsti pojedinih djelatnosti, a Zavod za transfuzijsku medicinu F BiH:

- 15 doktora medicine, specijalista transfuzijske medicine;
- jedan specijalista kontrole lijekova;
- jedan specijalista medicinske biohemije;
- četiri doktora medicine.

Zdravstvena ustanova je obavezna dostaviti uz zahtjev za pozitivno mišljenje LJ/LK FBiH za osnivanje, proširenje ili promjenu zdravstvene djelatnosti u zdravstvenoj ustanovi za čije je osnivanje nadležno Federalno ministarstvo zdravstva:

- Ugovor o radu za nositelja djelatnosti;
- Važeće odobrenje za samostalan rad -Licencu ljekara nositelja djelatnosti;
- Prijavu osiguranja izdanu od strane nadležne Porezne uprave (obrazac J53100);
- Aktuelni izvod iz sudskog registra;
- Dokaz o uplati takse u iznosu od 300,00 KM.

Ukoliko zdravstvena ustanova ispunjava sve naprijed navedene uslove komisija LJ/LK F BiH će izdati pozitivno mišljenje, u rokovima i na način predviđen ovim Pravilnikom.

3.) POSTUPAK U SLUČAJU ZAHTJEVA ZA CERTIFIKACIJU ZDRAVSTVENIH RADNIKA ZA UPRAVLJANJE NOVIM ZDRAVSTVENIM TEHNOLOGIJAMA

Član 26.

LJ/LK F BiH, po posebno utvrđenim kriterijima, može da izda sertifikat ljekarima/liječnicima za upravljanje novim zdravstvenim tehnologijama.

Nove zdravstvene tehnologije podrazumijevaju zdravstvene tehnologije koje se po prvi put uvode za korištenje u zdravstvenim ustanovama i privatnoj praksi u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno za određene nivoe zdravstvene zaštite, kao i zdravstvene tehnologije koje po prvi put koristi određena zdravstvena ustanova, odnosno privatna praksa.

LJ/LK F BiH može izdati sertifikat ljekaru/liječniku samo za one nove zdravstvene tehnologije iz oblasti medicine koje se primjenjuju i u drugim visoko razvijenim zemljama, čija je naučna prihvatljivost već potvrđena u medicinskoj praksi, kao i zdravstvene tehnologije koje se razvijaju u Bosni i Hercegovini i čija je naučna prihvatljivost potvrđena i u medicinskoj praksi u Bosni i Hercegovini, a mogu se primjenjivati u provođenju zdravstvene zaštite.

Član 27.

KRITERIJI ZA CERTIFIKACIJU

Uz zahtjev za certifikaciju LJ/LK F BiH ljekar/liječnik dostavlja slijedeću dokumentaciju:

1. Dokaz o obučenosti za obavljanje određene zdravstvene tehnologije;
2. Dokaz o procjeni zdravstvene tehnologije obavljene u drugim zemljama, u kojima je uvedena ova tehnologija, ili drugom referalnom centru u BiH;
3. Publicirani sistemski pregled o kliničkoj efektivnosti i sigurnosti (Cochrane baza podataka, DARE baza podataka ili sistemski pregledi ekonomskih analiza);
4. Pregled novih kliničkih studija sa provedenim ekonomskim evaluacijama;
5. Mišljenje udruženja ljekara/liječnika specijalnosti ili subspecijalnosti kojoj pripada ili koja je najbliža zdravstvenoj tehnologiji za koju se certificiranje traži.

VII) ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.

Autentično tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Upravni odbor LJ/LK F BiH.

Član 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na web stranici Ljekarske/Liječničke komore FBiH www.fmcbih.ba.

Sarajevo, 16.06.2025. godine
Broj:01-79/25

Predsjednik Upravnog odbora LJ/LK FBiH
Prim. dr. Tarik Kapidžić